

Bescheinigung des Arbeitgebers

Wir bestätigen hiermit:

Frau / Herr _____

ist als _____ (Tätigkeits-/Berufsbezeichnung)

für unser Unternehmen tätig.

Arbeitszeiten:

Mo von _____ Uhr bis _____ Uhr

Di von _____ Uhr bis _____ Uhr

Mi von _____ Uhr bis _____ Uhr

Do von _____ Uhr bis _____ Uhr

Fr von _____ Uhr bis _____ Uhr

Die Beschäftigte / der Beschäftigte ist am Arbeitsplatz bzw. im Home-Office unabhkömmlich.

ja Begründung: _____

nein

Eine Freistellung zur Betreuung ihres/seines Kindes während der Schließung der Kinderbetreuungseinrichtungen ab 16.12.2020 ist möglich.

ja

nein Begründung: _____

Name und Sitz des Arbeitgebers:

Ort, Datum

Unterschrift, Firmenstempel